

Warszawa, dn. 16.01 2025 r.

OGŁOSZENIE


Spółdzielnia Budowlano Mieszkaniowa STOKŁOSY
ul. Jastrzębowskiego 22, 02-786 Warszawa
ogłasza pisemny przetarg nieograniczony na wykonanie
ekspertyz technicznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej, w uzgodnieniu
z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim Państwowej Straży
Pożarnej, odpowiednio dla każdego z budynków wielorodzinnych
usytuowanych przy ul.: Stokłosy 1, Stokłosy 2/4, Koncertowej 11, oraz
pawilonów wolnostojących przy ul. Jastrzębowskiego 22,
Pasaż Stokłosy 11, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY.

1. Wszelkie dokumenty związane z przetargiem w formie papierowej są do odbioru w Dziale Technicznym w siedzibie Spółdzielni, pokój 107 w **poniedziałki w godzinach 8.00 – 18.00, we wtorki, środy i czwartki w godzinach 8.00 – 16.00** oraz są zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni: www.stoklosy.com.pl.
2. Koszt materiałów przetargowych w formie papierowej wynosi 50 zł + VAT. Opłaty należy dokonać przelewem na konto Spółdzielni **30 1090 1056 0000 0001 4369 1134**. Przy odbiorze materiałów Oferent jest zobowiązany do okazania dowodu wpłaty oraz podania danych firmy umożliwiających wystawienie faktury i pisemny kontakt w trakcie postępowania przetargowego.
3. Do kontaktu z Oferentami upoważniona jest: p.o. Kierownika Działu Technicznego Pani Ewelina Grabowska tel. 22 545-30-28.
4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium.
5. Zamkniętą i zapieczętowaną kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w kancelarii Spółdzielni **do dnia 18.02 2025 roku do godz. 11⁰⁰**
6. Termin otwarcia ofert: **18.02 2025 roku o godz. 11¹⁵**
7. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w części lub całości bez podania przyczyn.

Zarząd SBM STOKŁOSY

ZASTĘPCA PREZESA

mgr inż. Jarosław Wojczuk

PREZES ZARZĄDU

mgr Krzysztof Boliński

Z A M A W I A J Ą C Y :
SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO - MIESZKANIOWA STOKŁOSY

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na wykonanie ekspertyz technicznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej, w uzgodnieniu z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej, odpowiednio do każdego z budynków wielorodzinnych przy ul.: Stokłosy 1, Stokłosy 2/4, Koncertowej 11, oraz odpowiednio dla pawilonów wolnostojących przy ul.: Jastrzębowskiego 22, Pasaż Stokłosy 11, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY.

Termin składania ofert: 18.02 2025 r. do godz. 11.⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 18.02 2025 r. godz. 11.¹⁵

Cena SIWZ: 50,00 zł. + VAT

Nr postępowania 01/2025

Warszawa, dnia 16.01.....2025 r.



1. Informacja o Zamawiającym.

Zamawiającym jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa STOKŁOSY
Adres: ul. Jastrzębowskiego 22, 02-786 Warszawa
Tel. **22 545-30-20** Fax. **22 644-90-04**
Regon: **011052385** NIP: **525-001-13-61**
zwana dalej Zamawiającym.

2. Podstawa prawna. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie „ZASAD UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY I USŁUGI” zatwierdzonych Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 26/22, w dniu 25.07.2022 r. z **późniejszymi zmianami** zwanych dalej Zasadami.

3. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

3.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ lub Specyfikacją.

3.2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamówienia dodatkowe.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych tylko w przypadkach określonych w SIWZ lub w umowie.

5. Oferty częściowe, oferty wariantowe.

Poza przypadkami wyraźnie określonymi w SIWZ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

6. Osoby uprawnione do udzielania informacji.

p.o. Kierownika Działu Technicznego Pani Ewelina Grabowska
tel. **22 545-30-28**

7. Sposób porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Pisemność postępowania.

7.1. Obowiązuje pisemność postępowania. Oferty, oświadczenia, wnioski, oraz inne informacje Zamawiający i Oferenci przekazują w formie pisemnej.

7.2. Jeżeli w postępowaniu strony porozumieją się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek 8.00 – 18.00, wtorek, środa, czwartek 8.00 -16.00.

8. Opis przedmiotu zamówienia.

8.1 **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie (pięciu) ekspertyz technicznych przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, w uzgodnieniu z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim**

Państwowej Straży Pożarnej, w zakresie rozwiązań zamiennych w stosunku do wymogów zawartych w wydanych decyzjach odpowiednio do każdego z budynków wielorodzinnych przy ul.: Stokłosy 1, Stokłosy 2/4, Koncertowa 11, oraz odpowiednio dla pawilonów wolnostojących przy ul.: Jastrzębowskiego 11, Pasaż Stokłosy 11, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi. Zamawiający dysponuje dokumentacją archiwalną budynków. Szczegółowy zakres przedmiotowych decyzji oraz dane ogólne budynków stanowi **Załącznik nr 1 do wzoru Umowy**.

- 8.2. Przedmiot zamówienia musi być wykonany z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami przeciwpożarowymi.
- 8.3. Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z zakresem przedmiotu przetargu w trakcie wizji lokalnej.
- 8.4. Ekspertyzy techniczne muszą być przekazane w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej .pdf i .dwg., osobno na poszczególne budynki.

9. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie musi zostać wykonane w całości terminie do **30.05.2025 r.**

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

10.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 45 Zasad oraz spełniają następujące warunki:

a) wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat zrealizowali przynajmniej trzy zamówienia o charakterze tożsamym lub podobnym do opisanego w niniejszym postępowaniu i łącznej wartości nie mniejszej niż **100.000,- złotych**, których wykonanie z należytą starannością zostanie potwierdzone załączonymi referencjami,

b) wykażą iż dysponują odpowiednimi osobami do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie tych warunków Oferent wykaże, iż dysponuje następującymi pracownikami:

- **minimum jedną osobą** posiadającą uprawnienia w zakresie rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.

c) Wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat obrotowych osiągnęli łączny obrót/ zysk/ zobowiązania i należności w wysokości nie mniej niż **200 000,00 zł.***

10.2. Złożenie wraz z ofertą wszystkich wymaganych w SIWZ dokumentów będzie podstawą do dokonania oceny spełniania przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu.

11. Zawartość oferty – wymagane dokumenty, jakie winni dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 11.1. Ofertę na formularzu ofertowym - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.
- 11.2. Aktualny dokument, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przez upływem terminu składania ofert, potwierdzający dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem – odpis/informację z właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG.
- 11.3. **Aktualne zaświadczenie, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego i ZUS potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne.**
- 11.4. Bilanse oraz rachunki zysków i strat, a w przypadku oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu, informacji określających obroty, zyski oraz zobowiązania i należności za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. Z dokumentów tych musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt. 10.1. lit c. SIWZ.*
- 11.5. Wykaz osób, podmiotów, które będą kierować wykonaniem zamówienia i nadzorować jego realizację.
Z dokumentów tych musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 10.1. lit. b) SIWZ.* **(Kserokopia wymaganych uprawnień).**
- 11.6. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat robót budowlanych, dostaw lub usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, dostawom lub usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia, **z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców.**
Z wykazu musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 10.1. lit. a) SIWZ - **Załączniku nr 3 do SIWZ.**
- 11.8. **Do wykazu muszą zostać załączone kopie referencji potwierdzające, że roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane z należytą starannością.**
- 11.9. **Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i wykonywanego zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC, w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki są objęte umową ubezpieczenia OC wynosi 100.000.00zł.**
- 11.10. Dowód wniesienia **wadium**.
- 11.11. Wykaz pracowników zdolnych zrealizować zlecenie – **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 11.12. **Podpisany wzór umowy Załącznik nr 2 do SIWZ.**
12. **Wykluczenie z postępowania. Odrzucenie oferty.**

12.1. Zamawiający na wniosek komisji na podstawie § 45 Zasad może podjąć decyzję o wykluczeniu z postępowania:

- a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Spółdzielnię albo wykonali je z nienależytą starannością, co Spółdzielnia jest w stanie wykazać za pomocą dokumentów;
- b) wykonawców, którzy znajdują się w sporze ze Spółdzielnią;
- c) wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub nie spełnili wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu;
- d) wykonawców, w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne albo likwidacyjne;
- e) wykonawców, których wspólników spółek osobowych, członków zarządu spółek lub osób prowadzących działalność gospodarczą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- f) wykonawców, którzy znajdują się w złej kondycji finansowej, niegwarantującej prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

12.2. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12.3. Ponadto Zamawiający na wniosek komisji może podjąć decyzję o odrzuceniu oferty jeżeli:

- a) oferta jest sprzeczna z SIWZ,
- b) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- c) oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
- d) oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
- e) cena złożonej oferty jest dumpingowa, tj. co najmniej 30% niższa od średniej ceny wyliczonej na podstawie cen pozostałych ofert złożonych w przetargu.

13. Zasady składania ofert wspólnych.

13.1. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (spółka, konsorcjum) Oferenci ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich i zawarcia umowy.

13.3. W przypadku oferty wspólnej należy załączyć do oferty:

- 1) dokumenty wskazane w pkt 11. SIWZ dotyczące każdego członka spółki (konsorcjum),
- 2) oryginał albo kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy umocowane na podstawie danych zawartych w zasobach Krajowego Rejestru Sądowego lub oddzielnego dokumentu dołączonego do oferty (pełnomocnictwo) umowy regulującej współpracę członków spółki (konsorcjum), umowa powinna zawierać co najmniej:

- a) określenie celu gospodarczego,
- b) oświadczenie o przyjęciu przez wszystkich członków spółki (konsorcjum) odpowiedzialności solidarnej,
- c) oznaczenie czasu trwania spółki (konsorcjum) - nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i okresu gwarancji,
- d) ustanowienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich postępowaniu i zawarcia umowy,
- e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
- f) zakaz wypowiedzenia umowy spółki (konsorcjum) przez jej członka do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji.

13.4. Wszystkie oferty, także oferta wspólna musi być zabezpieczona wpłaceniem wadium.

Uwaga: Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków przez Oferentów składających ofertę wspólną (konsorcjum, spółka) będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert i obliczenia ceny oferty.

14.1. Oferent poda cenę ofertową netto i brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej Specyfikacji (cena ryczałtowa).

14.2. Oferent poda cenę netto i brutto poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (o ile Zamawiający wymaga w SIWZ cen częściowych lub jednostkowych).

14.3. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z załączonym wzorem. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

14.4. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, złożonych przez Oferenta.

14.5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi zostać sporządzona w formie pisemnej zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ stanowiącym załącznik numer 1,
- b) oferta i dokumenty złożone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane lub parafowane na każdej stronie przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym,
- c) poprawki lub zmiany w ofercie (również przy użyciu korektora), muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.

14.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona wg wymogów SIWZ. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.

14.7. Załączone do oferty wymagane dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę

upoważnioną do reprezentowania Oferenta na podstawie aktualnych danych z KRS lub osobnego dokumentu (pełnomocnictwo).

14.8. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.9. Oferta ma zawierać kolejno ponumerowane strony oferty wraz z załącznikami, które muszą być połączone w sposób trwały.

14.10. Opakowanie oferty:

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym jej otwarcie przed upływem terminu składania ofert (np. w kopercie),
- b) opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Oferenta wraz z adresem.
- c) w przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

15. Wymagania dotyczące wadium.

15.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed przystąpieniem do przetargu w wysokości: **5 000,00 zł**.

15.2. Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,*
- b) gwarancjach bankowych,*
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych.*

15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Santander Bank

30 1090 1056 0000 0001 4369 1134

Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

15.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie, o której mowa w pkt. 15.2. lit. b), c) oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty.*

15.5. Wadium wniesione w pieniądzu przechowywane będzie na bieżącym rachunku Zamawiającego.

15.6. Zwrot wadium zostanie dokonany nie później niż przed upływem 5-ciu dni roboczych:

- a) Oferentowi, którego oferta została przyjęta - po zawarciu umowy i po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- b) pozostałym Oferentom – po zakończeniu postępowania albo niezwłocznie po upływie terminu związania ofertą,
- c) wszystkim Oferentom – po unieważnieniu postępowania.

15.7. Utrata wadium. Oferent utraci wadium, jeżeli:

- a) mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Spółdzielnię,
- b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym w umowie.

16. Termin związania ofertą.

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Etapy oceny ofert.

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty:

Oferty niespełniające wymagań określonych w SIWZ zostaną **odrzucone** a w przypadku ujawnienia podstaw do **wykluczenia** składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna:

W II etapie, wg kryteriów określonych w pkt 18, oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- a) cena ofertowa brutto robót opisanych w SIWZ – waga kryterium 85%,
- b) inne kryteria: (termin wykonania 8%, referencje 7%) – łącznie waga kryterium 15%.

19. Sposób oceny ofert według ustalonych kryteriów.

a) Zamawiający oceni oferty według następującego wzoru (przykład dla ceny):

$$\bullet \text{ Liczba pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{max liczba pkt}$$

b) Indywidualna ocena członka komisji

c) przyjmuje się, że 1% = 1 pkt,

d) najkorzystniejszą zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (ocena poszczególnych członków Komisji przetargowej, o ile została powołana, będzie sumowana),

e) obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

- f) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, uwarunkowanych interesem **Zamawiającego**, możliwe będzie dokonanie dodatkowej oceny ofert poprzedzonej negocjacjami z firmami, których oferty posiadają zbliżoną ocenę punktową a z analizy rynku wynika, że można uzyskać korzystniejsze warunki wykonania przedmiotu zamówienia, niższą cenę lub wyższą jakość.

20. Koszt przygotowania oferty.

Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

21. Miejsce i termin składania ofert.

21.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii piętro I do dnia **18.02.2025 r. do godziny 11.⁰⁰**

21.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

22. Miejsce i termin otwarcia ofert.

22.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 121 (piętro I) w dniu **18.02.2025 r. o godzinie 11.¹⁵**

22.2. Otwarcie ofert jest jawne.

23. Zmiana i wycofanie oferty.

Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Oferent przez podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania.

25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

25.1. Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania w wysokości **10%** wartości netto zamówienia, wynikającej z oferty.

25.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następującej formie:

- a. pieniądzu,
- b. gwarancjach bankowych,
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych.

25.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego podane w pkt. 15.3. SIWZ.

25.4. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa umowa.

25.5. Dopuszcza się zatrzymanie wadium wniesionego przez Wykonawcę wyłonionego w niniejszym przetargu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Szczegóły określa umowa.

26. Umowa. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

26.1. Zamawiający podpisze umowę po zatwierdzeniu wyników postępowania z tym Oferentem, który złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium(ów) przyjętych w postępowaniu.

26.2. Jeżeli Zamawiający wymaga od Oferenta, aby zawarł z nim umowę na warunkach wcześniej określonych, wzór umowy zostanie załączony do Specyfikacji.

26.3. Oferent akceptuje wzór umowy oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego oraz podpisami na każdej stronie umowy. Przyjęcie przez Oferenta postanowień umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty. Zaakceptowaną umowę Oferent załączy do oferty.

27. Ogłoszenie o wyniku postępowania.

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich jego uczestników wskazując nazwę firmy, siedzibę, cenę oferty najkorzystniejszej oraz punktową ocenę oferty.

28. Unieważnienie postępowania.

Zarząd na wniosek komisji może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania, tj. zamknięciu postępowania bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, jeżeli:

a) w postępowaniu nie wpłynęły dwie ważne oferty;

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i przekracza obliczoną z wymaganą należyta starannością wartość szacunkową tego zamówienia o więcej niż 5%;

c) postępowanie jest dotknięte wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej umowy;

d) zawarcie umowy nie leży w interesie Spółdzielni.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

30. Pouczenie o uprawnieniach przysługujących Oferentowi w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

30.1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku działań Zamawiającego, przysługują środki odwoławcze w postaci protestu i odwołania, przewidziane w Części VII Zasad obowiązujących u Zamawiającego (Zasady do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

30.2. Postępowaniu protestacyjno – odwoławczemu nie podlega:

a) wybór trybu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia,

b) odrzucenie wszystkich ofert,

c) unieważnienie postępowania,

d) postępowanie o wartości nie przekraczającej 100 000,- zł.

31. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji zastosowanie mają Zasady udzielania zamówień obowiązujące u Zamawiającego.

32. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ.

Załącznik nr 1- wzór oferty,



Załącznik nr 2- wzór umowy wraz z załącznikami,

Załącznik nr 3- wykaz robót/usług/dostaw,

Załącznik nr 4- wykaz pracowników zdolnych zrealizować zlecenie.

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO

Warszawa, dnia 2025-01-16

ZASTĘPCA PREZESA PREZES ZARZĄDU
 
..... mgr inż. Jarosław Wojczuk mgr Krzysztof Berliński
podpisy członków Zarządu

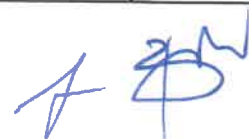
*niepotrzebne skreślić

O F E R T A
DLA SBM STOKŁOSY w WARSZAWIE

I Ja/ My niżej podpisany/i.....działając w imieniu i na rzecz.....zwany/i dalej Oferentem przedstawiam/y niniejszą ofertę do przetargu nieograniczonego na wykonanie przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, ekspertyz technicznych, w uzgodnieniu z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej, w zakresie rozwiązań zamiennych w stosunku do wymogów zawartych w wydanych decyzjach odpowiednio dla każdego z budynków tj.: Stokłosa 1, Stokłosa 2/4, Koncertowa 11, Jastrzębowskiego 22, Pasaż Stokłosa 11, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY.

Oferent po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, proponuje realizację prac według cen netto i brutto oraz następujący czas realizacji:

Lp.	Rodzaj robót/dostawy/usług	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Cena netto	Cena brutto
1	Wykonanie ekspertyzy technicznej w zakresie rozwiązań zamiennych dla budynku przy ul. Stokłosa 1 w Warszawie.				
2	Wykonanie ekspertyzy technicznej w zakresie rozwiązań zamiennych dla budynku przy ul. Stokłosa 2/4 w Warszawie.				
3	Wykonanie ekspertyzy technicznej w zakresie rozwiązań zamiennych dla budynku przy ul. Koncertowej 11 w Warszawie.				
4	Wykonanie ekspertyzy technicznej w zakresie rozwiązań zamiennych dla budynku przy ul. Jastrzębowskiego 22 w Warszawie.				
5	Wykonanie ekspertyzy technicznej w zakresie rozwiązań zamiennych dla budynku przy ul. Pasaż Stokłosa 11 w Warszawie.				
ŁĄCZNIE					



II.¹ Oferent oświadcza, że:

1. Zapoznał się z całą dokumentacją przetargową, w tym przedmiotem zamówienia,
2. dokonał wizji lokalnej - oględzin istniejących obiektów,
3. zapoznał się ze stanem technicznym/warunkami dostawy/warunkami usługi i nie wnosi żadnych zastrzeżeń oraz, że posiada niezbędne do przygotowania oferty materiały.

III. Niniejsza oferta jest wiążąca przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie określonym przez SBM STOKŁOSY.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

.....
Data, podpis i pieczęć oferenta

1 Niepotrzebne skreślić

UMOWA TT/ /25

zawarta w dniu **2025** r. w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnią Budowlano - Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22, reprezentowaną przez:

1. **Krzysztof Berliński - Prezes Zarządu**
2. **Jarosław Wojczuk - Zastępca Prezesa ds. Techniczno-Eksploatacyjnych,**
zwaną w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy ulicy, posiadającą NIP oraz REGON, zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ.**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** opracowania dokumentacji, w zakresie wykonania 5 (pięciu) ekspertyz technicznych przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, w uzgodnieniu z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej, w zakresie rozwiązań zamiennych w stosunku do wymogów zawartych w wydanych decyzjach odpowiednio do każdego z trzech budynków usytuowanych przy ul.: Stokłosy 1, Stokłosy 2/4, Koncertowa 11, Jastrzębowskiego 22, Pasaż Stokłosy 11, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY”, zwaną w dalszej części umowy **Opracowaniem**. Szczegółowy zakres decyzji Komendanta Miejskiej PSP m.st. Warszawy oraz dane ogólne budynków stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. **Zakres Opracowania obejmuje m.in.:**
 - a. Opracowanie 5 (pięciu) ekspertyz przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń p.poż. (rozwiązania proponowane w ekspertyzach będą na bieżąco konsultowane z **Zamawiającym**).
 - b. Przeprowadzenie procesu uzgadniania ekspertyz z komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie.

3. **WYKONAWCA** oświadcza, że **Opracowanie** wykonane zostanie z należytą starannością, przez osoby mające odpowiednie i wymagane przepisami uprawnienia, zgodnie z obowiązującym prawem i sztuką, zgodnie z przedstawioną ofertą cenową, stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonanie i przekazanie kompletnego **Opracowania ZAMAWIAJĄCEMU** wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych nastąpi do dnia roku.
2. **Opracowanie** zostanie przekazane w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej .pdf i .dwg.
3. **ZAMAWIAJĄCY** udostępni **WYKONAWCY** posiadaną dokumentację archiwalną dotyczącą przedmiotu zamówienia. **WYKONAWCA** zobowiązany jest niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu trzech dni po otrzymaniu dokumentacji zgłosić wszelkie zastrzeżenia co do dokumentacji w szczególności w zakresie jej kompletności i danych w niej zawartych, które mogłyby wpływać na brak możliwości należytej realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem niemożności powoływania się na tą okoliczność w późniejszym czasie.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że jest przedsiębiorcą i działalność prowadzi na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS/CEIDG (**Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy).
2. **WYKONAWCA** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP
3. **WYKONAWCA** zawarł w umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej nr, ważną do roku, z minimalną sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC równą zł. W przypadku wygaśnięcia polisy, na co najmniej siedem dni przed wygaśnięciem polisy, o której mowa wyżej, w przeciwnym wypadku **ZAMAWIAJĄCY** ubezpieczy **WYKONAWCĘ** w opisanym wyżej zakresie i obciąży go kwotą ubezpieczenia. Na powyższe **WYKONAWCA** wyraża zgodę. Kopia aktualnej polisy OC stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
4. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT i posiada numer NIP 525-001-13-61.

§ 4

1. **WYKONAWCA** z dniem odbioru przedmiotu umowy przenosi autorskie prawa majątkowe na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności:
 - a) utrwalanie Opracowania w jakiejkolwiek formie lub postaci,
 - b) rozpowszechnianie Opracowania w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - c) wprowadzenie do pamięci komputera i wykorzystywanie w Internecie.
2. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na wykorzystanie Opracowania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zgodnie z jego potrzebami oraz upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do wykonywania praw zależnych do Opracowania.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy zawarte jest w wynagrodzeniu określonym w § 6.
4. **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** nieodpłatnej i nieodwołalnej zgody na dokonywanie w Opracowaniu wszelkich zmian i modyfikacji.
5. Wraz z przeniesieniem praw autorskich **WYKONAWCA** przenosi na **ZAMAWIAJĄCEGO** własność przekazanych nośników egzemplarzy utworu bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 5

Gwarancja

1. **WYKONAWCA** udziela 12 miesięcy gwarancji na wykonane prace i zobowiązuje się w przypadku stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wad w wykonaniu opracowania do nieodpłatnego usunięcia tych wad niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego wezwania **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do ich usunięcia. Okres gwarancji liczy się wówczas na nowo od daty usunięcia wad.
2. W przypadku stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wad w wykonaniu Opracowania, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub braków w terminie 7 dni od daty wezwania (potwierdzonego pisemnie) **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do ich usunięcia.
3. W przypadku niedotrzymania ww. terminu **WYKONAWCA** wyraża zgodę na zlecenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** innemu podmiotowi usunięcie ww. wad na koszt **WYKONAWCY** bez konieczności zwracania się o zgodę w tym przedmiocie do sądu (wykonanie zastępcze).



§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Ryczałtową wysokość wynagrodzenia netto przysługującego **WYKONAWCY** za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z przedstawioną ofertą cenową stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy, Strony ustalają w nw. wysokości:
 - a) dla budynku wielorodzinnego przy ul. Stokłosy 1 - zł netto
(słownie: 00/100),
 - b) dla budynku wielorodzinnego przy ul. Stokłosy 2/4 - zł netto
(słownie: 00/100),
 - c) dla budynku wielorodzinnego przy ul. Koncertowej 11 -zł netto
(słownie:00/100),
 - d) dla pawilonu wolnostojącego przy ul. Jastrzębowskiego 22 -zł netto
(słownie:00/100),
 - e) dla pawilonu wolnostojącego przy ul. Pasaż Stokłosy 11 -zł netto
(słownie:00/100).Łączna wysokość wynagrodzenia netto dla siedmiu ww. budynków wynosi - zł netto (słownie: złotych 00/100).
2. Do kwoty wymienionej w ust. 1, zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do posiadania numeru rachunku bankowego widniejącego na białej liście podatników VAT, co warunkuje wypłatę wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§ 7

1. Strony ustalają, że **WYKONAWCA** otrzyma należne wynagrodzenie po protokolarnym odebraniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Opracowania bez zastrzeżeń i złożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Należności za wykonane prace będą regulowane w formie przelewu na konto **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez **WYKONAWCĘ**.
3. Za termin zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek bieżący **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 8

1. W razie nie wykonania przez **WYKONAWCĘ** przedmiotu umowy w całości lub części, w przypadku odstąpienia od umowy przez **WYKONAWCĘ**

lub **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 20% wartości netto określonej w § 6 ust. 1.

§ 9

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku szkody przewyższającej wysokości kar umownych.

§ 10

1. W przypadku niedotrzymania przez **WYKONAWCĘ** terminu, określonego w § 2 umowy **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do:
 - 1) obciążenia **WYKONAWCY** karami umownymi, liczonymi od dnia umownego terminu zakończenia prac w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu i bez zobowiązań wobec **WYKONAWCY**.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia i prawo to może zostać zrealizowane w terminie do 60 dni od dnia, w którym umowa miała zostać wykonana.

§ 11

Zasady rozliczeń

1. W przeciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania przetargowego, wyłoniony w jego wyniku **WYKONAWCA** robót zobowiązany jest do wpłacenia na konto **ZAMAWIAJĄCEGO** nr **30 1090 1056 0000 0001 4369 1134** w Santander Bank Polska S.A., na poczet zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, kwoty wysokości 10% wartości (netto) prac, która zostanie rozliczona w następujący sposób: 100% zatrzymanej kwoty **ZAMAWIAJĄCY** zwróci **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru prac. Kwota ta zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** mogące powstać na podstawie Umowy względem **WYKONAWCY** w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. Jako alternatywę w zakresie spełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza złożenie **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** oryginału gwarancji bankowej / gwarancji ubezpieczeniowej do



minimalnej kwoty zł, nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze wezwanie, wystawionej na **ZAMAWIAJĄCEGO** jako beneficjenta, której treść została uprzednio zaakceptowana przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Dokument gwarancji zostanie zwrócony **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót. Gwarancja ta zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** mogące powstać na podstawie Umowy względem **WYKONAWCY** w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 12

Właściwości Sądu

Ewentualne spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 13

Obowiązek informacyjny

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. **ZAMAWIAJĄCY** informuje, a **WYKONAWCA** przyjmuje informację, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22, nr tel. 22 545 30 21, email: sekretariat@stoklosy.com.pl,
 - a. z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się telefonicznie pod numerem tel. 22 545 30 21, email: sekretariat@stoklosy.com.pl;
 - b. dane przetwarzane są na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu:
 - i. wykonania czynności niezbędnych przed zawarciem umowy,
 - ii. zawarcia umowy,
 - iii. czynności związanych z wykonywaniem umowy,
 - iv. archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy przez administratora lub osobę trzecią;
2. Dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, Policja, oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych

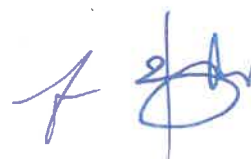
umów i umów o powierzenie danych, tj.:

- a. firmom zatrudniającym gospodarzy domów,
 - b. firmie świadczącej usługi prawne: Kancelaria,
 - c. Administratorowi Systemów Informatycznych,
 - d. dostawcy usług internetowych,
 - e. obsłudze urzędów wielofunkcyjnych,
 - f. biegłemu rewidentowi;
3. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
 4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy i obrony przed roszczeniami przez Administratora, nie dłużej niż przez 6 lat od dnia zawarcia umowy;
 5. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 6. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193;
 7. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym i warunkiem zawarcia umowy;
 8. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, gdyż konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
 9. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym w niniejszej umowie, w tym wszystkim osobom reprezentującym **WYKONAWCĘ** oraz wskazanym przez **WYKONAWCĘ** do kontaktu informacji zawartych w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa powyżej.
 10. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych wskazanych w komparcji umowy na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Spółdzielni celem wykonania niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mieć będą zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
3. Korespondencję przesłaną na adres **WYKONAWCY** podany w komparycji niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczoną również z dniem dwukrotnej adnotacji nie podjęto w terminie (podwójne awizo).
4. **WYKONAWCA** nie ma prawa zlecenia wykonania całości lub części praw wynikających z umowy podmiotowi trzeciemu bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** udzielonej pod rygorem nieważności.
5. Do kontaktów upoważnione są następujące osoby:
tel. (22) 545 30, e-mail:@stoklosy.com.pl - ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz tel.:
e-mail: ze strony **WYKONAWCY**.
6. Umowa niniejsza ma charakter poufnej i jej treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załączniki stanowią:
 - a. Zał. nr 1 – Zakres wydanych decyzji i dane ogólne budynków,
 - b. Zał. nr 2 – Oferta z dnia r.,
 - c. Zał. nr 3 – wydruk z KRS/CEIDG,
 - d. Zał. nr 4 – ubezpieczenie OC.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zakres wydanych decyzji Komendanta Miejskiego PSP m.st. Warszawy i dane ogólne budynków.

I. Budynek mieszkalny wielorodzinny – ul. Stokłosy 1

Obowiązek nr 1

Wyposażyć budynek w instalację wodociągową przeciwpożarową z zastosowaniem zaworów hydrantowych 52 na każdej kondygnacji budynku, przy czym na kondygnacjach powyżej 25 m wysokości budynku oraz na kondygnacji podziemnej zastosować po dwa zawory na każdym pionie, z zapewnieniem właściwego zasilania i zapasu wody.

Obowiązek nr 2

Zapewnić właściwą długość dojścia ewakuacyjnego z lokali mieszkalnych zlokalizowanych w obrębie klatek schodowych nr 1 i 2, nieprzekraczającą 60 m przy jednym kierunku ewakuacji (w tym nie więcej niż 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej).

Obowiązek nr 3

Doprowadzić do budynku drogę pożarową o utwardzonej nawierzchni.

Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa - 5 841,70 m²;

Powierzchnia zabudowy – 801,40 m²;

Kubatura – 27 331,00 m³;

Konstrukcja budynku – WK-70;

Pozwolenie na użytkowanie – 1979 r.;

Liczba klatek schodowych – 2;

Liczba kondygnacji – 11;

Liczba lokali – 118.

II. Budynek mieszkalny wielorodzinny – ul. Stokłosy 2/4

Obowiązek nr 1

Wyposażyć budynek w instalację wodociągową przeciwpożarową z zastosowaniem zaworów hydrantowych 52 na każdej kondygnacji budynku, przy czym na kondygnacjach powyżej 25 m wysokości budynku oraz na kondygnacji podziemnej zastosować po dwa zawory na każdym pionie, z zapewnieniem właściwego zasilania i zapasu wody.

Obowiązek nr 2

Zapewnić właściwą długość dojścia ewakuacyjnego z lokali mieszkalnych zlokalizowanych w obrębie klatek schodowych nr 5, nieprzekraczającą 60 m przy jednym kierunku ewakuacji (w tym nie więcej niż 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej).

Obowiązek nr 3

Doprowadzić do budynku drogę pożarową o utwardzonej nawierzchni.



Obowiązek nr 4

Zapewnić właściwą szerokość użytkową spoczników w klatce schodowej nr 2 służącej ewakuacji, wynoszącej co najmniej 1,5 m.

Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa – 8 482,10 m²;
Powierzchnia zabudowy – 1 768,37 m²;
Kubatura – 39 217,00 m³;
Konstrukcja budynku – WK-70;
Pozwolenie na użytkowanie – 1979 r.;
Liczba klatek schodowych – 5;
Liczba kondygnacji – 2*5, 2*8, 1*11;
Liczba lokali – 152.

III. Budynek mieszkalny wielorodzinny – ul. Koncertowa 11

Obowiązek nr 1

Wyposażyć budynek w instalację wodociągową przeciwpożarową z zastosowaniem zaworów hydrantowych 52 na każdej kondygnacji budynku, przy czym na kondygnacjach powyżej 25 m wysokości budynku oraz na kondygnacji podziemnej zastosować po dwa zawory na każdym pionie, z zapewnieniem właściwego zasilania i zapasu wody.

Obowiązek nr 2

Zapewnić właściwą długość dojścia ewakuacyjnego z lokali mieszkalnych zlokalizowanych w obrębie klatek schodowych nr 2, nieprzekraczającą 60 m przy jednym kierunku ewakuacji (w tym nie więcej niż 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej).

Obowiązek nr 3

Wyposażyć trzy lokale użytkowe zlokalizowane na parterze budynku w instalację wodociągową przeciwpożarową z punktami poboru wody w postaci hydrantów DN25 wraz z wymaganym zasilaniem.

Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa – 7 247,30 m²;
Powierzchnia zabudowy – 1 100,60 m²;
Kubatura – 34 095,00 m³;
Konstrukcja budynku – WK-70;
Pozwolenie na użytkowanie – 1978 r.;
Liczba klatek schodowych – 3;
Liczba kondygnacji – 1*8, 2*11;
Liczba lokali – 137.

IV. Pawilon biurowo-usługowy – ul. Jastrzębowskiego 22

Obowiązek nr 1

Wyposażyć budynek w przeciwpożarowy wyłącznik prądu, odcinający dopływ prądu do wszystkich obwodów, z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których

funkcjonowanie jest niezbędne podczas pożaru. Urządzenie należy wykonać zgodnie z projektem uzgodnionym z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, a warunkiem dopuszczenia do użytkowania urządzenia przeciwpożarowego jest przeprowadzenie prób i badań, potwierdzających prawidłowość działania.

Obowiązek nr 2

Zapewnić zasięg hydrantów wewnętrznych, obejmujący w poziomie całą powierzchnię chronionej strefy pożarowej. Urządzenie przeciwpożarowe należy wykonać zgodnie z projektem uzgodnionym z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, a warunkiem dopuszczenia do użytkowania urządzenia przeciwpożarowego jest przeprowadzenie prób i badań, potwierdzających prawidłowość działania.

Obowiązek nr 3

Zapewnić możliwość poboru wody do celów przeciwpożarowych o wymaganych parametrach ciśnienia i wydajności, niezależnie od stanu pracy innych systemów bądź urządzeń.

Obowiązek nr 4

Obudować przewody instalacji, z której pobiera się wodę do gaszenia pożaru, wykonaną z materiałów palnych, ze wszystkich stron osłonami o klasie odporności ogniowej co najmniej EI60.

Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa – 4 010,00 m²;

Powierzchnia zabudowy – 2 362,00 m²;

Kubatura – 20 714,00 m³;

Konstrukcja budynku – szkielet stalowy;

Pozwolenie na użytkowanie – 1982 r.;

Liczba kondygnacji – 2.

V. Pawilon handlowo-usługowy – ul. Pasaż Stokłosy 11

Obowiązek nr 1

Wyposażyć budynek w przeciwpożarowy wyłącznik prądu, odcinający dopływ prądu do wszystkich obwodów z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których funkcjonowanie jest niezbędne podczas pożaru.

Obowiązek nr 2

Wyposażyć budynek w instalację wodociągową przeciwpożarową z hydrantami wewnętrznymi 25, obejmującą swoim zasięgiem całą powierzchnię chronionej strefy pożarowej.

Obowiązek nr 3

Zapewnić możliwość poboru wody do celów przeciwpożarowych o wymaganych parametrach ciśnienia i wydajności w budynku, która musi być zapewniona niezależnie od stanu pracy innych systemów bądź urządzeń.

Obowiązek nr 4

Obudować przewody instalacji, z której pobiera się wodę do gaszenia pożaru, wykonaną z materiałów palnych, ze wszystkich stron osłonami o klasie odporności ogniowej co najmniej EI60.



Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa – 2 851,70 m²;

Kubatura – 14 800,00 m³;

Konstrukcja budynku – słupowo-ryglowa;

Pozwolenie na użytkowanie – 1983 r.;

Liczba kondygnacji – 2.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykaz robót/ dostaw/ usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom/ dostawom/ usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Lp.	Opis wykonywanych robót/dostaw/usług	Wartość zamówienia	Termin realizacji (rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa i adres Zamawiającego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				



Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz pracowników zdolnych zrealizować zlecenie:

Lp.	Nazwisko	Stanowisko	Forma zatrudnienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			



